

Acta del ple de l'Ajuntament de Santa Eugènia

Identificació de la sessió

Caràcter: ordinària

Data: 30 de novembre de 2016

Horari: de 9:15 a 10:00 hores

Lloc: Sala de sessions de la Casa Consistorial

Assistents

Francisco Martorell Canals

Eliana Benítez Povedano

Luis López García

Sebastian Alorda Roig

Margarita Cañellas Llabres

Joan Riutort Crespí

Nuria Abad Rivas

José Luis Urraca Martín

I excusant la seva absència la Sra. María Magdalena Guàrdia Crespí

Bartolomé Coll Isern (secretari- interventor-acctal.)

Ordre del dia

1.-Lectura i aprovació de la sessió anterior.- El Sr. Batle pregunta als reunits si tenen alguna observació per fer a l'acta de la sessió anterior. L'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 29 de setembre de 2016, és aprovada per unanimitat.

2.-Decrets i actuacions de Batlia.- El Sr. Batle dóna compte dels següents decrets:

-Decret núm. 34/2016 de data 13 d'octubre de 2016, de rectificació de l'import sobre l'aprovació del projecte "Millores en els espais verds del municipi".

-Decret núm. 35/2016 de data 8 de novembre de 2016, d'inici d'expedient sancionador per suposada infracció de l'ordenança de residus urbans a la Sra. Josefa Uribe Tomás.

-Decret núm. 36/2016 de data 8 de novembre de 2016, d'inici d'expedient sancionador per suposada infracció de l'ordenança de residus urbans al Sr. Leonardo Fabián Weissberg.

-Decret núm. 37/2016 de data 8 de novembre de 2016, de l'aprovació de la campanya històries del català, atesa la resolució de la Consellera de Transparència, Cultura i Esports, de 31 d'octubre 2016 i publicat al BOIB núm. 138 de l'1 de novembre de 2016.

-Decret núm. 38/2016 de data 8 de novembre de 2016, d'inici d'expedient sancionador per suposada infracció urbanística de residus urbans al Sr. Antonio Villalonga Nicolau.

-Decret núm. 39/2016 de data 8 de novembre de 2016, d'inici d'expedient sancionador per suposada infracció urbanística de residus urbans al Sr. Manuel Antonio Díaz.

-Decret núm. 40/2016 de data 8 de novembre de 2016, d'inici d'expedient sancionador per suposada infracció urbanística de residus urbans a ST de iniciativas en telegestió y grabación del automóvil, S.A.

-Decret núm. 41/2016 de data 8 de novembre de 2016, d'inici d'expedient sancionador per suposada infracció urbanística de residus urbans al Sr. Adrián José Romero Moreno.

-Decret núm. 42/2016 de data 8 de novembre de 2016, d'inici d'expedient sancionador per suposada infracció urbanística de residus urbans al Sr. Bonifacio Blanco López.

-Decret núm. 43/2016 de data 8 de novembre de 2016, d'inici d'expedient sancionador per suposada infracció urbanística de residus urbans a la Sra. Juana Vidal Jaume.

-Decret núm. 44/2016 de data 8 de novembre de 2016, d'inici d'expedient sancionador per suposada infracció urbanística de residus urbans al Sr. Bonifacio Blanco López.

-Decret núm. 45/2016 de data 8 de novembre de 2016, d'inici d'expedient sancionador per suposada infracció urbanística de residus urbans al Sr. José Luis Simó Ribas.

3r.- Modificació ordenança fiscal reguladora de la taxa per la prestació dels serveis de cases de bany, dutxes, piscines, instal·lacions esportives i altres serveis anàlegs.-

Pren la paraula el Sr. Batle, el qual proposa al Ple el dictamen de la Comissió informativa general que fou informat favorablement en la seva reunió del passat dia 25 de novembre.

-Aprovar provisionalment la modificació de l'article 3.r, així com la disposició final de l'ordenança fiscal de la taxa per la prestació dels serveis de cases de bany, dutxes, piscines, instal·lacions esportives i altres serveis anàlegs en el sentit de fixar les següents tarifes:

Entrada per un dia piscina:

Empadronats:

-De 4 fins els 13 anys: 1,00 €

-De 14 fins els 64 anys: 2,00 €

No empadronats:

2,00 €

5,00 €

-Majors de 65 anys i
 persones amb discapacitat
 igual o superior al 35 % Gratuït 2,00 €
 Carnets temporada piscina:

Empadronats		No empadronats:
-De 4 fins els 13 anys:	18,00 €	40,00 €
-De 14 fins els 64 anys:	28,00 €	60,00 €
-Familiar: Inclou el matrimoni i els fills menors de 18 anys, es podran incloure els majors de 18 anys que visquin al mateix domicili amb un increment de 10 €/persona	50,00 €	110,00 €
-Majors de 65 anys i persones amb discapacitat igual o superior al 35 %	Gratuït	30,00 €

Carnet quincenal piscina

Empadronats		No empadronats:
-De 4 fins els 13 anys:	10,00 €	20,00 €
-De 14 fins els 64 anys:	15,00 €	30,00 €
-Familiar: Inclou el matrimoni i els fills menors de 18 anys, es podran incloure els majors de 18 anys que visquin al mateix domicili amb un increment de 10 €/persona	25,00 €	40,00 €
-Majors de 65 anys i persones amb discapacitat igual o superior al 35 %	Gratuït	10,00 €

Carnet mensual piscina

Empadronats		No empadronats:
-De 4 fins els 13 anys:	15,00 €	30,00 €
-De 14 fins els 64 anys:	20,00 €	40,00 €
-Familiar: Inclou el matrimoni i els fills menors de 18 anys, es podran incloure els majors de 18 anys que visquin al mateix domicili amb un increment de 10 €/persona	35,00 €	50,00 €
-Majors de 65 anys i persones amb discapacitat		

igual o superior al 35 %

Gratuït

20,00 €

Els nascuts al municipi de Santa Eugènia, les serà d'aplicació la tarifa d'empadronats.

L'entrada és gratuïta pels infants de 0 a 3 anys.

Curset de natació: Els usuaris no abonats, tendran un suplement de 10,00 € a la inscripció per poder accedir a la piscina el temps que duri el curset.

Per accedir al recinte de la piscina és indispensable estar abonat o pagar la corresponent entrada.

Després d'una breu deliberació sobre les tarifes proposades, en la que el portaveu del grup municipal Movem Santa Eugènia considera que s'haurà d'incloure dins l'esmentada modificació que de les 14:00 a 21:00 hores el preu per accedir a la piscina hauria de ser a la meitat de preu.

Acord:

El Sr. Batle sotmet a votació l'esmentada modificació, la qual queda aprovada per unanimitat dels assistents.

4t.- Modificació conveni col·lectiu del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Santa Eugènia.- Pren la paraula el Sr. Batle, el qual proposa al Ple el dictamen de la comissió informativa general que fou informat favorablement en la seva reunió del passat dia 25 de novembre.

El present acord té per objecte reactivar i ordenar la carrera professional del personal funcionari i laboral al servei de l'Ajuntament de Santa Eugènia i vincular aquesta recuperació a la calendarització o al ajornament de la recuperació de la part de la paga extraordinària que es va perdre durant l'any 2012.

2.-Concepte de carrera professional

La carrera professional del personal de l'Ajuntament de Santa Eugènia és el conjunt ordenat de les seves oportunitats d'ascens i de les expectatives de progrés professional d'acord amb els principis d'igualtat, mèrit i capacitat. Aquesta carrera ha de contribuir, així mateix, a l'actualització i el perfeccionament de la qualificació d'aquest personal i a la millora de la prestació del servei públic a l'Ajuntament de Santa Eugènia.

3.-Modalitats de carrera professional i elements clau

1. Es fixen com a modalitats de carrera professional del personal a l'Ajuntament de Santa Eugènia:

La promoció interna

La carrera vertical

La carrera horitzontal

2. El sistema de carrera professional s'estructura a partir de tres conceptes clau:

Nivell de lloc de feina. És el que tradicionalment s'anomena complement de destinació d'un lloc de feina. Aquest nivell es troba determinat a la Relació de llocs de feina.

Nivell de carrera vertical o grau personal. Tot el personal funcionari de carrera té un grau personal que es correspon amb algun dels nivells de lloc de feina i que s'adquireix i consolida en els termes de la seva normativa autonòmica.

Nivell de carrera horitzontal. És el que obtenen les persones que participen en els processos de carrera horitzontal. En qualsevol cas, tot el personal funcionari de carrera obté un nivell inicial d'entrada des del moment de la superació del procés de selecció i de la seva incorporació a l'Administració municipal.

El contingut i els efectes retributius d'aquests tres nivells s'ajusten al que preveu la normativa vigent en matèria de funció pública de les Illes Balears.

3. Al personal laboral, s'apliquen aquestes modalitats adaptades a les seves peculiaritats.

4. Estructura de promoció interna

Consisteix en els sistemes d'ascens o de canvi a places de diferents escales, subescales, classes o categories, amb canvi o no de grup o subgrup de titulació. Bàsicament s'hi preveuen els vessants de promoció interna vertical, promoció interna, vertical creuada i promoció interna horitzontal. En aquesta matèria s'aplica el que preveu la normativa autonòmica vigent.

L'Ajuntament de Santa Eugènia ha de promoure la promoció interna del seu personal funcionari de carrera mitjançant la inclusió, a l'acord de condicions de feina del personal funcionari de carrera vigent en cada moment o en d'altres acords específics, de les previsions necessàries en aquesta matèria per a les diferents escales i subescales que formen la seva estructura de personal.

La promoció interna del personal laboral s'ajusta a les seves peculiaritats.

5. Estructura de carrera vertical

Consisteix en la mobilitat voluntària del personal, per ascens o per trasllat amb la mateixa plaça, en l'estructura de llocs de feina que formen l'Administració de l'Ajuntament de Santa Eugènia, mitjançant la participació en els diferents sistemes de provisió de llocs de feina que preveu la normativa reguladora i els acords municipals d'aplicació. Tot això, amb la repercussió en l'adquisició i la consolidació d'un grau personal.

A aquests efectes, la Relació de llocs de feina determina el nivell de cada lloc, dins els

interval·s de nivells que per a cada grup o subgrup estableix la normativa autonòmica reguladora d'aquesta matèria.

L'obtenci3 continuada durant dos anys de resultats negatius en l'avaluaci3 de l'acompliment tindrà els efectes que la normativa reguladora estableixi pel que fa a l'ocupaci3 de llocs de feina obtinguts per concurs o per lliure designaci3, sempre amb audiència de la persona interessada i mitjançant resoluci3 motivada.

Les modalitats i les condicions per a l'adquisici3, la consolidaci3 i el canvi del grau personal són les que determina la normativa autonòmica de funci3 pública.

En concret les modalitats d'adquisici3 del grau personal són:

1. Adquisici3 inicial per nou ingrés.
2. Consolidaci3 per l'ocupaci3 de llocs de feina de nivell superior.
3. Adquisici3 per la superaci3 de cursos i procediments d'avaluaci3 de l'acompliment.

Pel que fa al que es preveu a la modalitat 3a, l'Ajuntament de Santa Eugènia ha d'incloure, a partir de l'any 2017, un ventall d'itineraris formatius per als diversos grups i subgrups de titulaci3. La selecci3 del personal participant en aquests itineraris ha de tenir lloc, amb criteris de mèrit i capacitat, mitjançant un concurs convocat a aquest efecte a l'inici del desplegament de cada pla anual de formaci3 amb garantia d'igualtat d'oportunitats per a totes les persones interessades. La convocat3ria i el resultat del concurs i del curs són públics.

Per tal de garantir el dret a la Carrera vertical del personal municipal, el seu ascens dins l'estructura jeràrquica de llocs de treball i el dret a la mobilitat en l'ocupaci3, l'administraci3 és compromet a convocar amb caràcter biennal, a partir del 2017, convocat3ries de provisi3 de llocs de treball, de personal d'administraci3 general com del personal de l'àrea de seguretat ciutadana, en la mesura que la normativa estatal ho permeti, i sempre que l'administraci3 compti amb l'informe favorable de la Intervenci3 econ3mica del Ajuntament.

6. Complement retributiu de carrera vertical

Les retribucions a abonar en concepte de carrera vertical són les corresponents al grau personal consolidat per a cada persona, quan aquest sigui igual o superior al nivell del lloc (complement de destinaci3) realment ocupat.

En cas contrari, i normalment amb l'ocupaci3 d'un nou lloc de feina de superior nivell al corresponent al grau consolidat després de participar en un procés de provisi3 de llocs de feina, s'abona, a més del grau consolidat, la diferència fins al valor del

nivell del lloc realment ocupat. En aquests casos la consolidació del grau personal ajustat al nivell del nou lloc ocupat es dóna d'acord amb el que preveu la normativa autonòmica.

7. Estructura de carrera horitzontal

Consisteix en la progressió de nivell i esglaió del personal, sense necessitat de canviar de lloc de feina. L'efectivitat definitiva del sistema de carrera horitzontal tindrà lloc amb la implantació del sistema d'avaluació de l'acompliment, sense perjudici del procés extraordinari d'implantació inicial de la carrera que es preveu en aquest acord.

El model de carrera professional s'estructura en quatre nivells o esglaons, en cadascun dels quals el personal d'aquest Ajuntament ha de romandre un període de temps per adquirir les competències necessàries per accedir a l'esglaió superior. El sistema requereix formalitzar degudament la sol·licitud en el termini que s'estableixi a les convocatòries i superar l'avaluació corresponent.

El període mínim de serveis prestats per a l'accés a cadascun dels nivells o esglaons és el següent:

Nivell I: 5 anys

Nivell II: 5 anys des de l'accés al nivell I

Nivell III: 5 anys des de l'accés al nivell

II

Nivell IV: 5 anys des de l'accés al nivell

III

Les característiques del sistema, els requisits generals, els imports per subgrups o grups, els nivells de complement de carrera, l'avaluació de l'acompliment, etc. s'assimilen als acordats dia 18 de juliol de 2008 per al personal de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 154, d'1 de novembre de 2008), modificats dia 26 de febrer de 2010 (BOIB núm. 37, de 6 de març de 2010), sempre amb l'aplicació dels criteris i els procediments que es prevegin a la futura Llei de la funció pública de les Illes Balears i a les disposicions reglamentàries que desenvolupin la carrera professional. El sistema ha d'anar lligat a la formació, a un menor absentisme i als mecanismes que s'acordin per a l'avaluació de l'acompliment, la qual cosa redunda en la millora en la qualitat dels serveis públics i, en definitiva, en el millor servei a la ciutadania.

8. Complement retributiu de carrera horitzontal

Les retribucions, en còmput anual, del complement de carrera corresponent a

cadascun dels nivells assenyalats són les següents:

Nivells de CC (*)	Subgrup A1	Subgrup A2	Grup B	Subgrup C1	Subgrup C2	Altres agrup.
Nivell I	1.500 €	1.200 €	1.100 €	1.000 €	850 €	650
Nivel II	3.000 €	2.280 €	2.040 €	1.800 €	1.450 €	1.100 €
Nivell III	4.000 €	3.330 €	2.980 €	2.625 €	2.100 €	1.500 €
Nivel IV	5.000 €	4.320 €	3.910 €	3.500 €	2.750 €	250 €

(*) CC és complement de carrera. Així mateix aquests nivells i aquestes retribucions per a cada grup o subgrup s'estableixen igualment per al personal laboral, segons les categories equivalents previstes al seu conveni col·lectiu.

El Complement de Carrera absorirà en la mateixa quantia el Complement Personal de Unificació.

Els efectes econòmics derivats de la implantació de la carrera professional es donen des de l'1 de gener de 2017.

El personal funcionari i laboral que es trobi inclòs en l'àmbit subjectiu d'aplicació d'aquest acord, percebrà, amb efectes de l'1 de gener de 2017, la quantia corresponent en el grau o nivell de carrera professional que tenguí reconegut segons el següent calendari:

1 de gener de 2017: 25%
1 de juliol de 2017: 50%
1 de gener de 2018: 75%
1 de gener de 2019: 100%

A més, essent prioritari els drets econòmics de les treballadores i treballadors de l'Ajuntament de Santa Eugènia, el calendari previst serà objecte de renegociació, tant dels percentatges a aplicar com de la temporalització de la implantació, als anys

en què les circumstàncies econòmiques sobrevingudes així ho determinin, i en qualsevol cas s'ha d'aplicar el que preveu l'article 38.10 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

Només es pot percebre un únic complement de carrera horitzontal, el que correspongui al nivell i a l'esglaió que es tingui reconegut en darrer lloc.

El seu import s'abona en forma fraccionada en 14 mensualitats amb la meritació de cada nòmina.

9. Assignacions inicials a compte de la carrera professional

A la data d'entrada en vigor d'aquest acord tot el personal de l'Ajuntament de Santa Eugènia que ve essent retribuït pel concepte de "a compte de carrera professional" deixarà de ser-ho per aquest concepte i ho serà per el concepte retributiu de carrera horitzontal.

10. Assignacions inicials de nivells o esglaons

L'accés del personal de l'Ajuntament afectat pel present acord a la carrera horitzontal en el moment de la seva implantació es farà, amb caràcter extraordinari i per una sola vegada, mitjançant l'aplicació exclusiva del criteri de temps de serveis prestats fins a la data en què la implantació comenci a tenir efectes econòmics.

El nivell assignat en cada cas és el punt de partida per a la progressió en la carrera horitzontal que preveu aquest acord. L'assignació inicial es fa al subgrup de titulació i a la categoria que deté la persona interessada com a funcionari o laboral dia 31 de desembre de 2016.

"El nombre d'anys d'excés respecte del període mínim per assolir un nivell o esglaió, només en el moment de l'assignació inicial, es tindrà en compte per assolir el nombre d'anys necessaris per ascendir al següent nivell o esglaió."

Tot el personal que en el moment de la implantació de la carrera tingui 60 anys fets percep el 100% de les retribucions de l'import de carrera que li correspon, segons el nivell que se li hagi reconegut. Igualment el que faci 60 anys durant els anys 2016, 2017, 2018 i 2019 percebrà aquest 100% a partir del mes següent d'haver complert aquesta edat.

11. Modificació del model de carrera ordinària

Per progressar en la carrera professional, es desenvolupa un model de carrera en que l'avaluació del compliment i la millora continua se configuren com l'eix fonamental. Es a dir, a més del requisit de cinc anys de permanència en el nivell d'origen, se tindrà que superar la corresponent avaluació.

Per tot això, la Comunitat Autònoma ha encarregat a l'EBAP que presenti un model d'indicadors i d'avaluació del compliment, en que de manera ponderada i segons les diferents categories professionals s'elabori un model d'avaluació progressiu, basat en els següents ítems:

- a. Formació
- b. Docència
- c. Compromís amb l'organització
- d. Avaluació del compliment (Avaluació 360°)
- e. Compliment d'objectius de la seva unitat i personal

El personal que ha accedit al nivell IV en la fase d'implantació extraordinària estarà obligat a presentar-se a cada avaluació que li correspongui pel temps de serveis prestats. En cas de dues avaluacions negatives i previ informe preceptiu de l'òrgan competent es podrà proposar el descens al nivell immediatament inferior. En cap cas, el fet de no superar aquestes avaluacions no pot suposar la remoció del lloc de treball, tant pel que fa al personal inclòs en aquest punt com a la resta de nivells.

El model de carrera ordinària es configura com a element clau de motivació i creixement professional en el si de la funció pública. Aquest esforç i creixement ha d'anar lligat a la corresponent remuneració en cada nivell, així com el reconeixement i a la valoració del nivell de carrera.

Els principis rectors de l'avaluació són:

- a) Fomentar la prestació de serveis d'atenció a la ciutadania
- b) Afavorir la qualitat a mitjançant la millora contínua dels serveis que el ciutadà rep de l'Administració de l'Ajuntament de Santa Eugènia.
- c) Desenvolupar l'Administració electrònica per facilitar a la ciutadania informació sobre els serveis prestats per l'Administració local.
- d) Racionalitzar la gestió pública a través d'instruments de mesura de l'activitat que serveixin per aconseguir més eficiència del servei públic.

A tal efecte se crearà una comissió d'avaluació la composició i funcionament de la qual es desenvoluparà mitjançant la negociació corresponent.

12. Convocatòria de la Carrera professional horitzontal ordinària

La primera convocatòria de Carrera ordinària per accedir als diferents nivells que integren la Carrera professional horitzontal es durà a terme dins els segon semestre de 2017, conforme als requisits que prèviament s'han de negociar amb les organitzacions sindicals.

13. Ajornament de la recuperació de la part de la paga extraordinària deixada de percebre durant l'any 2012

Les previsions d'aquest Acord es condicionen a la determinació d'un calendari que permeti la recuperació del 100% de la paga extraordinària deixada de percebre durant el 2012.

L'administració presentarà a les organitzacions sindicals aquesta proposta de calendari durant l'any 2016 que garanteixi en tot cas la recuperació del 100% d'aquesta paga extraordinària abans del 31 de desembre del 2018.

14. Compromís de compliment.

Les parts que signen aquest Acord es comprometen a garantir, pel que fa al seu contingut, la pau social durant termini mínim de tres anys, sempre que es compleixin els termes pactats en el present Acord.

Disposicions addicionals

Primera. El personal que passi a ocupar un lloc de feina de naturalesa directiva al mateix Ajuntament percebrà la retribució del grau de carrera vertical, si és superior al del nou lloc, i el de carrera horitzontal que percebi en el moment de la designació. Tot això llevat dels casos en què el nomenament o el contracte excloguin expressament aquesta percepció.

Segona. Es garanteix l'aplicació d'aquest acord al personal del Cos de Policia Local en situació de segona activitat, amb o sense destinació.

Tercera. Les parts signatàries del present Acord es comprometen a negociar els acords de desenvolupament que siguin necessaris per dur a terme les prescripcions previstes en aquest document abans del dia 30 de juny de 2017.

1.2.-Recuperació de l'art. 40 del conveni.

Article 40è.- Baixes per I.T.

Tots els treballadors que hagin d'estar de baixa per malaltia, rebran durant tot el període legal o reglamentari de la mateixa, el 100 % de les seves retribucions, fins a la data de l'alta o reconeguda la seva incapacitat laboral.

1.3.-Inicia procediments per la consolidació d'efectius que ostentin la condició de indefinits no fixos.

Acord:

El Sr. Batle sotmet a votació l'esmentada modificació, la qual queda aprovada per unanimitat dels assistents.

5è.- Resposta al·legacions al projecte adequació del camí de sa via.- Pren la paraula

el Sr. Batle, el qual explica que durant el termini d'exposició pública del projecte "adequació del camí de sa via", es varen presentar les següents al·legacions:

-Pep Lluís Urraca regidor del grup municipal PSIB-PSOE (registre entrada núm. 1785/2016 de data 22/08/2016).

-Pedro J. Carretero de Oleza (registre entrada núm. 1793/2016 de data 24/08/2016).

I seguidament dóna lectura de l'informe emès per l'arquitecte municipal Sr. Rafael Balaguer Montaner, en relació a les esmentades al·legacions:

Escrit de contestació a las al·legacions presentades por el sr. pedro carretero oleza, arquitecte.

1. El projecte tècnic inicialment aprovat infringeix la LOUS (Llei 2/2014, de 25 de març, d'ordenació i ús del sòl), en tant que no conte cap memòria urbanística; en aquest sentit convé reproduir el que determina l'article 140.2 de la mateixa:

D'altra banda, resulta que incorrecte pretendre substituir l'esmentada memòria urbanística (document específic i independent) per l'annex a la memòria urbanística que conté el projecte aprovat; a mes a mes, aquest annexa no conté cap raonament relatiu a l'adequació a l'ordenació vigent; ordenament jurídic que, tal com s'indica en el apartat 4 del present plec d'al·legacions, s'està vulnerant en tant que resulta que el projecte inicialment aprovat té errada la qualificació urbanística de les dues parcel·les objecte de les actuacions.

S'inclourà una memòria urbanística justificant l'actuació, però que com ja s'explica al mateix títol es tracta de una actuació de millora sobre un camí existent, i reconegut a les NNSS aprovades al 20 de febrer de 2003

2. El projecte tècnic inicialment aprovat infringeix la Llei de contractes del sector públic (Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, TRLCSP), en tant que no ha estat supervisat per cap oficina de control tècnic, havent d'indicar que resulta exigible el certificat municipal de compliment del art. 125 de l'esmentat TRLCSP, i atès que l'Ajuntament de Santa Eugènia no disposa d'oficina de supervisió de projectes, aquesta supervisió l'havia d'efectuar el Consell de Mallorca, tal com determina la Disposició addicional segona.

D'altre banda, també convé recordar que l'informe administratiu de supervisió tècnica de projectes supleix la manca de visat col·legial del tècnic redactor, i que aquesta resulta ser requisit necessari en compliment del Reial Decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre visat col·legial obligatori.

Segons recull l'article 125 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, al respecte de la supervisió del projecte es per aquells supòsits en que la quantia del contracte es igual o superior a 350.000 euros, o que les obres afectin a la estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.

Artículo 125. Supervisión de proyectos.

Antes de la aprobación del proyecto, cuando la cuantía del contrato de obras sea igual o superior a 350.000 euros, los órganos de contratación deberán solicitar un informe de las correspondientes oficinas o unidades de supervisión de los proyectos encargadas de verificar que se han tenido en cuenta las disposiciones generales de carácter legal o reglamentario así como la normativa técnica que resulten de aplicación para cada tipo de proyecto. La responsabilidad por la aplicación incorrecta de las mismas en los diferentes estudios y cálculos se exigirá de conformidad con lo dispuesto en el artículo 123.4. En los proyectos de cuantía inferior a la señalada, el informe tendrá carácter facultativo, salvo que se trate de obras que afecten a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra en cuyo caso el informe de supervisión será igualmente preceptivo

El projecte presentat parteix del condicionant de que el Pressupost d'execució de licitació no pot superar els 249.300€ que es la quantitat destinada a l'Ajuntament de Santa Eugenia al Pla de Ajudes 2016-2017 a les Corporacions locals de Mallorca per a obres i serveis de competència municipal.

Però si, que hi ha un element que es dona estabilitat a la ampliació de la via, com son els murs de contenció realitzats amb mur gabions, afectant per tant a la seguretat de les obres.

De totes maneres, el Consell de Mallorca ha realitzat una supervisió dels projectes presentats i demanant la esmena de qualsevol deficiència observada, entre les quals no esta la necessitat de visat col·legial. De totes maneres, en el cas de que el Consell ens informi que la seva supervisió no es suficient per complir aquest requisit el projecte es visarà al COAIB.

3. El projecte tècnic inicialment aprovat infringeix la llei 13/2015, de 24 de juny, de Reforma de la llei Hipotecaria aprovada per decret de 8 de febrer de 1946 i del text refós de la llei de Cadastre Immobiliari, aprovat per Reial Decret Legislatiu 1/2004, de 5 de març (BOE num. 151 de 25 de juny)

En aquest sentit, resulta convenient assenyalar que, prèviament a l'aprovació inicial del projecte, resultava exigible tramitar la corresponent recalificació de la parcel·la cadastral objecte de les actuacions projectades, als efectes d'incorporar el tram del camí que connecta amb el carrer Estació, el qual actualment hi figura inclòs en una parcel·la de titularitat privada.

AQUEST FET ARA IMPIDEIX L'APROVACIÓ DL PROJECTE.

El dret reial de propietat es fa públic a través del Registre de la Propietat i no al cadastre. El cadastre és un eina a efectes tributaris i fiscals però no prevaleix sobre la realitat registral tal i com s'indica a la Llei Hipotecaria esmentada. Es cita a continuació l'article 3 de la Llei del Catastre.

Artículo 3. Contenido.

1. La descripción catastral de los bienes inmuebles comprenderá sus características físicas, económicas y jurídicas, entre las que se encontrarán la localización y la referencia catastral, la superficie, el uso o destino, la clase de cultivo o aprovechamiento, la calidad de las construcciones, la representación gráfica, el valor catastral y el titular catastral, con su número de identificación fiscal o, en su caso, número de identidad de extranjero.

2. La certificación catastral descriptiva y gráfica acreditativa de las características indicadas

en el apartado anterior y obtenida, preferentemente, por medios telemáticos, se incorporará en los documentos públicos que contengan hechos, actos o negocios susceptibles de generar una incorporación en el Catastro Inmobiliario, así como al Registro de la Propiedad en los supuestos previstos por ley. Igualmente se incorporará en los procedimientos administrativos como medio de acreditación de la descripción física de los inmuebles.

3. Salvo prueba en contrario y sin perjuicio del Registro de la Propiedad, cuyos pronunciamientos jurídicos prevalecerán, los datos contenidos en el Catastro Inmobiliario se presumen ciertos.

Després de comprovar l'escriptura de propietat cal dir que el Camí de la via i es defineix clarament i limita amb el camí que connecta Santa Eugenia amb Ses Alqueries, avui camí de s'Estació.

Així mateix al cadastre no hi ha cap propietat privada que interrompi la continuïtat del camí de sa Via del carrer de s'Estació fins al carrer Fra Juníper Serra.

Posteriorment a la actuació realitzada es faran les actualitzacions que siguin necessàries.

4. El projecte tècnic inicialment aprovat incompleix les vigents NNSS, en la seva versió que fou aprovada dia 1 de desembre de 1989, en tant que:

a.- El plànol d'ordenació amb el títol "Red viaria y Alineacions" (full 5) preveu que el Camí de sa Via sigui destinat a ús viari, ús que resulta incompatible amb el d'espai lliure que es pretén amb les actuacions projectades, tal com se desprèn de l'apartat 2.2 de la Memòria que com a objecte del projecte, se refereix a "... permitir disfrutar de un paseo adecuado..." o també "... dotar al paseo de vegetación, bancos y un kit de gimnasio, para fomentar estos paseos a la vez de disfrutar de las vistas..."

b.- Aquest mateix plànol determina, a escala 1/100, la secció transversal que haurà de tenir el Camí de sa Via:

- amplada total de 7,00metres

- calçada de 5,00metres

- dues voravies d'1,00metres, a cada costat i aixecades respecte de la calçada.

Contràriament, les diferents seccions dels plànols del projecte aprovat proposen:

Amplada variable de devers 10,00 metres.

Calçada de només 3.60metres

Dues voravies d'amplada variable i enrasades amb la calçada.

c.- Les actuacions projectades fora de l'àmbit del Camí de sa Via (fora de la franja de 7,00metres d'amplada de les NNSS) en el costat del poble se troben qualificades bé com a Zona de Protecció en sol no urbanitzable, bé com a Edificis i Espais a protegir, segons determina el plànol de les NNSS que té per títol "Edificis y Espacios a Proteger" (full 4), a escala 1:2000.

Malgrat tot, el projecte no inclou cap consideració ni justificació en relació a aquestes qualificacions urbanístiques de les vigents NNSS; a més a més, tractan-se de sòl rústic, les esmentades actuacions annexes requereixen de la corresponent declaració d'interès general, declaració aquesta que corresponia tramitar-la amb caràcter previ a l'aprovació inicial del projecte.

A tots els efectes, per tant, resulta necessari i convenient procedir a tramitar la corresponent modificació puntual del planejament urbanístic municipal, als efectes de

possibilitar l'aprovació definitiva del present projecte anomenat Adequació del Camí de sa Via.

En cas contrari, l'Ajuntament de Santa Eugenia únicament podria decidir modificar el projecte, als efectes de que s'ajusti a l'ordenament jurídic d'aplicació, en compliment de l'article 134.4 LOUS.

a- El plànol "Red viaria y Alineacions" (full 5) inclou el Camí de sa Via dins de la xarxa viària del nucli de Santa Eugenia, es un camí existent, no es modifica l'ús però s'adapta la secció a les necessitats actuals del poble. A part de que no es possible canviar l'ús a Espai lliure públic, ja que el camí de sa Via, no te les prescripcions necessàries par poder-se considerar com a tal. Un carrer no deixa de esser part de la xarxa per modificar la secció i la gent vagi a passejar o perquè si hagi inclòs l'arbrat.

b- Aquest plànol du una proposta de secció del vial així com una cota de nivell que hauria de tenir la via, tant una com l'altre no son aplicables en la realitat.

Per un costat el Decret d'accessibilitat estableix que el pas per a vianants ha de esser adaptat i per tant mantenir una amplada general de 1,80m, tal i com recull el projecte proposat.

I per un altre la cota de nivell, parteix de una realitat alterada, ja que suposa que el carrer de s'Estació està a cota +116.8m quan en realitat esta +114.6m, dos metres mes avall, si que es manté la cota del carrer en la seva intersecció amb el Fra Juniper Serra +116.40m. El carrer proposat manté les cotes EXISTENTS del camí de Sa Via.

c- Com recull el plànol que té per títol "Edificis y Espacios a Proteger" (full 4), a escala 1:2000, l'àmbit de actuació del projecte no esta inclosa al àrea assenyalada de protecció. I de totes eles maneres les actuacions proposades no alteren la percepció d'aquest espais i edificis a protegir.

5. El projecte incompleix la vigent adaptació a les NNSS a la DOT (Llei 6/1999, de 3 d'abril, de les Directius d'ordenació territorial de les Illes Balears i de mesures tributaries), que foren aprovades definitivament en data de 20 de febrer de 2003, en tant que, sorprenentment, no consta el Camí de sa Via com a Infraestructura viària (línea color vermell) en el planol a escala 1/1000 que te per títol Sòl Rustic. Xarxes. Infraestructures (full I01), excepció feta d'un petit tram que el projecte exclou de l'àmbit de les actuacions.

A tots els efectes, per tant, resulta necessari i convenient clarificar prèviament l'actual situació jurídic-urbanística de l'anomenat Camí de sa Via, tramitant ja sigui la corresponent esmena d'errada material de l'adaptació de les NNSS a les DOT, o la seva modificació puntual del planejament urbanístic municipal.

Es corregiran les errades materials que contengui el Planejament, es conegut que

l'Ajuntament esta desenvolupant una Revisió de les Normes, que recolliran las solucions a totes les errades de les que es tingui constància.

De totes maneres, al plano esmentat, es recull l'existència d'aquest coma vial, i així esta grafiat, tot i que no estigui inclòs a la xarxa d'infraestructures viaries del Terme.

6. El projecte inicialment aprovat no disposava de cap informe tecnic que l'avalí segons confirmà el secretari accidental.
S' adjuntarà informe tècnic.
7. El projecte inicialment aprovat no disposava de cap informe juridic que l'avalí segons confirmà el secretari accidental.
S' adjuntarà informe jurídic.

ESCRIT DE RESPOSTA A LES AL·LEGACIONS PRESENTADES PEL PSIB-PSOE.

1. L'impacte paisatgístic que suposarà la construcció d'un mur de tres metres d'alçada es desmesurada pel tipus de projecte i ús, generarà una barrera visual molt agressiva. Demanem reconsideri el projecte i fer-lo agradable i poc agressiu amb l'entorn, tipus la via verda de Manacor. La imatge actual del poble des de les Alqueries sofrirà amb aquest projecte un canvi important i traumàtic.

La actuació proposada parteix de l'estat actual de la via i amb criteris econòmics i paisatgístics proposa mantenir els nivells existents.

Els desnivell entre els camps i el terraplè és l'existent, i recorda, amb una suau pendent entre els dos carrers que uneix, els traçats de les vies de tren, es va descartar inicialment modificar -lo per tal de rebaixar el desnivell, ja que es desvincularia massa amb la memòria del lloc.

Així, i reconeixent el possible impacte que pot tenir el mur de gabions respecte dels talusos es proposen noves mesures, per tal de reduir aquest impacte.

- Eliminar el mur que sobresurt de la cota de paviment i que ens servia per donar una protecció al límit complementada posteriorment amb un perfil, inclús com a possible banc corregut. Així aconseguirem rebaixar uns 30cm de mur. La barrera de protecció s'haurà de realitzar llavors amb una estructura independent.
- Amb el replanteig a l'obra es tractarà d'eliminar els punts mes baixos amb un perfilat de la cota de cimentació del mur de gravetat, i en els casos que sigui encara necessari una 4ª peça de gabions aquesta es realitzarà amb graves i terres de manera que es pugui enjardinar

Per aconseguir un ample suficient per a fer aquesta via transitable tant per cotxos com per les persones, es necessari una contenció que s'ha proposat realitzar-la mitjançant uns murs gabions de pedra de conreu, per tal de aconseguir una solució econòmicament assumible i a la vegada integrada amb el paisatge tradicional.

El mur de gabions es una solució recurrent en la formació de talussos tant per a vies com per a cauces fluvials, ja que permet un bon drenatge de les terres contingudes. L'impacte de aquest mur, en la meua opinió, es redueix molt quan s'observa en el seu conjunt, donat que te el camí te una llargada de uns 500metres, el mur uns 370m i les alçades varien des dels 60cm fins als 2.20 metres al punt mes alt. Es una proporció del 0.6% sobre la longitud.

Per un altre part, la pedra emprada i la vegetació, que s'anirà incorporant a la solució, minvaran l'impacte visual, d'un altre banda el paviment natural proposat evitarà la percepció del carrer com una gran superfície asfaltada.

2. Aquest mur de tres metres d'alçada no contempla cap barrera de seguretat pels vianants. Amb aquesta altura es imprescindible unes barreres de seguretat, tot i que el que es proposa en primer terme es eliminar la construcció del mur i fer un projecte menys agressiu.

Com ja he explicat al punt anterior la barrera de protecció es realitzava amb els propis mur gabions, col·locant l'últim d'ells uns 45-50cm per sobre del paviment, únicament per temes econòmics no es va incloure un passamà al projecte de licitació, ja que Santa Eugènia té una quantitat màxima subvencionable. Donat que es un element que es pot incorporar posteriorment pot esser una de les millores possibles a proposar, o l'Ajuntament haurà de aportar amb fondos propis el diners necessaris per la seva instal·lació.

Amb la nova solució es tractarà de que aquesta barrera, al canviar la solució l'anterior quedi inclosa al pressupost a licitar.

3. El projecte no deixa clar el tractament dels desguàços ja que la construcció del camí genera un dic de contenció que farà de barrera artificial pels desguàços naturals del poble.

Els desguassos originals es mantenen, donat que estan col·locats a la part mes baixa del talús, quedaran al mateix pla que la primera filada de mur de gabions. La construcció d'aquests mur no altera per res la solució que es va preveure a la construcció de la via fèrrea i que ha funcionat fins ara. El dic de contenció es existent, i el mur que es proposa es un mur amb característiques drenants.

4. No es contemplen en la memòria els elements patrimonials de l'antiga via del tren, com els desguàços originals. S'haurà de aclarar i detallar en el projecte.

Els elements de la antiga via es mantindran, el projecte no contempla ni la retirada ni la manipulació de cap d'ells i excepte imprevistos es manté aquest interès. S'inclourà a la memòria del projecte menció expressa i la necessitat de prendre mesures de protecció d'aquest elements en el moment que es duuguin a terme tals treballs.

5. L'ample de la via passa de 3.60 metres a 8.60 metres, es considerable el terreny que s'ocupa. Cal reduir el territori ocupat.

La actuació proposta tracta d'aprofitar la secció del camí de sa Via, perquè doni servei al poble de la millor manera.

La secció ve donada per l'aixecament que ens va fer el topògraf de les dades protocol·litzades a l'escriptura de propietat. Als límits es col·loquen uns murs de gabions que ens permetran anivellar tota la secció, a partir d'aquest límit i començant de la part més pròxima al poble els tractaments seran:

- Una primera franja de graves, per tal de tenir una superfície natural, fàcil de netejar, ja que es en aquesta franja on es situaran els arbres de gran tamany que faran ombra al camí, aquesta franja variarà en amplada ja que esta compresa entre el límit de propietat i el traçat, mes continu del la via.
- Una franja estreta de vegetació complementaria que ens marcarà el límit.
- Un paviment que per reduir l'impacte visual , es realitzarà amb un tipus de sol·ciment, que junta material semblant al existent amb lligants de resines i/o ciment i/o calç per tal de aconseguir una estabilitat suficient per permetre el transit de vehicles. Però mantenint el aspecte de un terreny natural. Es tractarà de jugar amb colors terrosos o granulometries diferents per marcar diferents franges.
- Es deixa una franja lliure de 1,8m per tal de tenir una vorera adaptada al pas dels vianants, tal com marca El Decret de accessibilitat.

6. El grau de transformació de la via es tan alt que es fa per canviar la via com infraestructura viaria a camí d'ús públic. Revisar el compliment de les Normes Subsidiàries.

La transformació que es fa del camí de sa Via augmentant la secció del vial, durà un canvi a l'aprofitament que es fa del mateix, però es i seguirà essent un camí d'ús públic que esta inclòs a la xarxa viaria del Nucli de Santa Eugenia, amb la peculiaritat que aquest tram es a sol rústic.

El camí ja es existent, i ve recollit a les NNSS, únicament es fa una intervenció damunt de lo existent per millorar alguns aspectes que facin aquest camí mes agradable per passejar i mantenint la possibilitat de que el vehicles, bicicletes circulin.

INFORME JURÍDIC

- Expedient: Adequació de camí de sa Via
- Objecte: Viabilitat al·legacions presentades al expedient.

- Autor: Bartolomé Coll Isern, secretari –interventor accidental de l’Ajuntament de Santa Eugènia.

ANTECEDENTS DE L’EXPEDIENT:

1. Expedient municipal “Adequació de camí de sa Via”.
2. Escrit d’al·legacions presentades pel Sr. Pedro J. Carretero de Oleza, en data 24 d’agost de 2016 (reg. entrada 1793/16).
3. Escrit d’al·legacions presentades pel PSIB-PSOE en data de 22/08/2016 (reg. entrada 1785/2016)
4. Informe tècnic de l’Arquitecte municipal, Sr. Rafael Balaguer, de data 05/11/2016

NORMATIVA D’APLICACIÓ:

És d’aplicació la normativa següent:

- ❖ Legislació bàsica: Llei 30/1992 de 26 de novembre del règim jurídic de les Administracions públiques i del Procediment Administratiu Comú.
- ❖ Legislació bàsica: Llei 2/2014, de 25 de març, d’ordenació i ús del sòl.
- ❖ Legislació bàsica: Reial Decret Legislatiu 1/2004, de 5 de març, pel que s’aprova el text refós de la Llei del Cadastre Immobiliari.
- ❖ Legislació bàsica: Decret de 8 de febrer de 1946 pel que se aprova la nova redacció oficial de la Llei Hipotecaria.

CONSIDERACIONS

A la primera de les al·legacions del recurrent Sr. Carretero s’invoca l’incompliment de l’article 140.2 LOUS.

El projecte inicialment aprovat fa referència a una adequació d’un camí existent, pel qual i de conformitat amb l’informe tècnic de l’Arquitecte municipal, no entra dins l’àmbit aplicació de l’article 140 de la LOUS que engloba el projecte tècnic sotmès a llicència.

A la segona de les al·legacions del Sr. Carretero referida a la suposada infracció del projecte tècnic del article 125 TRLCSP cal esmentar que la supervisió de projecte al·legada article 125 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 es per aquells supòsits en que la quantia del contracte es igual o superior a 350.000 euros.

El projecte que aquí ens ocupa té com a pressupost d'execució màxim els 249.300€ objecte de la licitació destinada a l'Ajuntament de Santa Eugènia al Pla de Ajudes 2016-2017 a les Corporacions locals de Mallorca per a obres i serveis de competència municipal en conseqüència la supervisió de projectes és de caràcter facultatiu al no tractar-se d'obres que afecten a l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra.

En aquest sentit i a efectes il·lustratius es cita l'article.

Artículo 125. Supervisión de proyectos.

Antes de la aprobación del proyecto, cuando la cuantía del contrato de obras sea igual o superior a 350.000 euros, los órganos de contratación deberán solicitar un informe de las correspondientes oficinas o unidades de supervisión de los proyectos encargadas de verificar que se han tenido en cuenta las disposiciones generales de carácter legal o reglamentario así como la normativa técnica que resulten de aplicación para cada tipo de proyecto. La responsabilidad por la aplicación incorrecta de las mismas en los diferentes estudios y cálculos se exigirá de conformidad con lo dispuesto en el artículo 123.4. En los proyectos de cuantía inferior a la señalada, el informe tendrá carácter facultativo, salvo que se trate de obras que afecten a la estabilidad, seguridad o estanqueidad de la obra en cuyo caso el informe de supervisión será igualmente preceptivo

La tercera de les al·legacions del escrit del Sr. Carretero referent a la suposada infracció de la Llei 13/2015, de 24 de juny, de Reforma de la Llei Hipotecaria cal esmentar el següent.

El dret reial de propietat es fa públic a través del Registre de la Propietat i no al cadastre. EL cadastre és un eina a efectes tributaris i fiscals però no prevaleix sobre la realitat registral tal i com s'indica a la Llei Hipotecaria esmentada. Es cita a continuació l'article 3 de la Llei del Catastre.

Artículo 3. Contenido.

1. La descripción catastral de los bienes inmuebles comprenderá sus características físicas, económicas y jurídicas, entre las que se encontrarán la localización y la referencia catastral, la superficie, el uso o destino, la clase de cultivo o aprovechamiento, la calidad de las construcciones, la representación gráfica, el valor catastral y el titular catastral, con su número de identificación fiscal o, en su caso, número de identidad de extranjero.

2. La certificación catastral descriptiva y gráfica acreditativa de las características indicadas en el apartado anterior y obtenida, preferentemente, por medios telemáticos, se incorporará en los documentos

públicos que contengan hechos, actos o negocios susceptibles de generar una incorporación en el Catastro Inmobiliario, así como al Registro de la Propiedad en los supuestos previstos por ley. Igualmente se incorporará en los procedimientos administrativos como medio de acreditación de la descripción física de los inmuebles.

3. Salvo prueba en contrario y sin perjuicio del Registro de la Propiedad, cuyos pronunciamientos jurídicos prevalecerán, los datos contenidos en el Catastro Inmobiliario se presumen ciertos.»

Després de comprovar l'oportuna escriptura de propietat cal dir que el Camí de la via limita amb el camí que connecta Santa Eugenia amb Ses Alqueries, avui camí denominat de s'Estació.

Així mateix al cadastre no hi ha cap propietat privada que interrompi la continuïtat del camí de sa Via del carrer de s'Estació fins al carrer Fra Juniper Serra.

Posteriorment a la actuació realitzada es faran les actualitzacions que siguin necessàries perquè la realitat registral coincideixi amb el cadastre.

Per tant, aquest fet no impedeix l'aprovació del projecte.

A la vista del caràcter tècnic de les al·legacions quarta i cinquena del escrit del Sr. Carretero ens remetem als motius del informe del Arquitecte Municipal on es desestimen els motius d'impugnació.

En quant a les al·legacions cinquena (bis) i sisena, es fa constar que les actuacions, documents i informes són el que consten a l'expedient municipal, en base als quals es van adoptar les resolucions pertinents, com són el Decret de Batllia de 19 de juliol de 2016 i la posterior ratificació pel Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària de 26 de juliol de 2016.

En quant a les al·legacions presentades per el PSIB-PSOE pel fet del seu caràcter tècnic ens remetem a l'informe de l'arquitecte municipal que les desestima.

Conclusions:

Atenent l'exposat als punts anteriors, l'informe d'assessoria jurídica és desestimar les al·legacions presentades pels motius indicats.

Seguidament pren la paraula el regidor Sr. Urraca, com a portaveu del grup municipal PSIB-PSOE, el qual persisteix amb el primer projecte de l'adquació del camí de sa via i diu que no és un passeig, sinó una via de comunicació.

Acord:

Sotmesa a votació les esmentades al·legacions queden desestimades, amb els vots a

favor del Sr. Batle i regidors del partit municipal Partit Popular (cinc vots) i dos vots en contra dels dos regidors del grup municipal Movem Santa Eugènia, i un en contra del regidor del grup municipal PSIB-PSOE.

6è.- Proposta del grup municipal Movem Santa Eugènia de Reglament de participació ciutadana.- El Sr. Joan Riutort, com a portaveu del grup municipal Movem Santa Eugènia, explica al Ple la següent:

Proposta de reglament de participació ciutadana

Cada cop és més evident que la implicació en els assumptes públics, la voluntat de compartir i de cercar el consens són eixos cabdals en la formulació dels objectius municipals, i més si tenim en compte que la participació ciutadana i la participació en la construcció del poble necessita la col·laboració i la implicació dels ciutadans i ciutadanes d'una forma compromesa i sense exclusions.

Aquest és un reglament obert i dinàmic, que té la voluntat de coordinar i regular figures i mecanismes participatius diversos i que regula el suport a les associacions, els drets d'informació, de participació, d'intervenció, sense excloure'n la possible incorporació de nous.

MOVEM SANTA EUGÈNIA enten l'associacionisme lliure com un dret bàsic d'articulació democràtica de la societat i la intensitat i implantació és un indicatiu del nivell de democratització d'una societat determinada.

El concepte de participació que es recull en aquest Reglament és tant el de la implicació en el dret a intervenir en la presa de decisions com el de la responsabilitat que se'n deriva. És amb aquesta idea que el poble com a ens global té sentit i totes les parts implicades en la seva construcció adquireixen compromisos i tenen objectius comuns.

La participació és un procés continuat i que avança en la democratització de la vida municipal. En aquest sentit, els objectius de la participació són:

- Millorar els actuals i crear nous canals de comunicació entre l'Ajuntament i els ciutadans i ciutadanes, per tal de garantir el seu accés a la més àmplia informació sobre les activitats, obres i serveis municipals...
- Desenvolupar mecanismes de participació en la definició dels projectes ciutadans.
- Incrementar el nivell de participació dels ciutadans i ciutadanes en la presa de decisions.
- Reforçar el teixit associatiu mitjançant una política de suport a les entitats.
- Posar a disposició del moviment ciutadà la infraestructura necessària per al seu desenvolupament d'acord a les possibilitats del municipi.
- Apropar la gestió municipal als ciutadans i les ciutadanes millorant-ne l'eficàcia
- Potenciar i fer ús de les noves tecnologies per tal de crear nous mecanismes de participació que complementin els existents.

REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Preàmbul

Mitjançant l'aprovació del Reglament de Participació Ciutadana, l'Ajuntament de Santa Eugènia vol destacar el seu ferm compromís amb els drets fonamentals de participació i informació ciutadanes. L'administració municipal, com a administració més propera a la ciutadania, necessita estructurar i incrementar els canals d'informació i participació per tal d'aconseguir una democràcia més participativa en els assumptes públics. La implicació de la ciutadania en l'activitat municipal, la responsabilitat compartida, la recerca del consens i l'estímul constant del debat públic ha de facilitar i millorar la gestió i la presa de decisions en l'àmbit de la política municipal. Aquest reglament pretén incentivar i estructurar els mecanismes de participació ciutadana, garantir el dret d'informació, fomentar l'interès i la corresponsabilitat en els afers públics i promoure un major coneixement del funcionament de l'administració local.

TÍTOL I. INFORMACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 1. El dret a la participació.

D'acord amb la legislació vigent i l'Estatut d'Autonomia les ciutadanes i ciutadans de Santa Eugènia tenen dret a participar en els assumptes públics del municipi, ja sigui directament o a través dels seus representants polítics.

L'Ajuntament de Santa Eugènia es compromet a informar regularment a la població de la seva gestió i facilitar-ne la participació en la forma més adient en cada cas. La participació ciutadana en els afers de competència municipal es podrà fer de forma individual i de forma col·lectiva, mitjançant les entitats i associacions ciutadanes, segons es regula en el present Reglament.

Article 2 . Criteris d'actuació

Per aconseguir una àmplia participació ciutadana, l'Ajuntament es compromet en la mesura de les seves possibilitats a la consecució dels objectius següents:

1. Facilitar a la ciutadania la més àmplia informació sobre l'activitat, obres i serveis municipals.
2. Promoure i canalitzar la participació de la ciutadania en les qüestions públiques més importants del municipi, respectant les facultats de decisió que corresponen als diferents òrgans municipals.
3. Acostar la gestió municipal als ciutadans, garantint l'equilibri i la solidaritat entre els diversos indrets del municipi.
4. Fomentar la vida associativa i la iniciativa de la societat civil de Santa Eugènia.

Article 3. Mitjans d'informació

L'Ajuntament, com a canal directe de participació ciutadana en els assumptes públics, reconeix i garanteix el dret de participació de tota la ciutadania, i es compromet a informar de la seva gestió al conjunt dels ciutadans i a facilitar la més àmplia difusió per

tot el municipi mitjançant els mitjans següents:

1. L'organització d'actes públics.(Reunions informatives, participatives etc)
2. L'edició de cartells i bans.
3. Els mitjans de comunicació.
4. La difusió de les convocatòries de les sessions del Ple.
5. L'exposició al Tauler d'Anuncis i web municipal de les Actes de les sessions del Ple i de la Comissió de Govern i les corresponents convocatòries i ordres del dia.
6. L'anunci al Tauler d'Anuncis i web municipal de l'aprovació inicial i definitiva de les disposicions municipals de caràcter general.
7. El web municipal i a les xarxes socials on sigui present l'Ajuntament.
8. Altres canals de comunicació tecnològics que s'estimin apropiats per a la comunicació directa, que estaran indicats al portal web de l'Ajuntament i del tauler d'informació.

Es procurarà especialment donar a conèixer els projectes i actuacions d'interès municipal, els pressuposts municipals, els períodes d'informació pública i l'agenda d'activitats.

SECCIÓ PRIMERA. PARTICIPACIÓ INDIVIDUAL

Article 4. Drets dels ciutadans

L'Ajuntament reconeix i garanteix a tota la ciutadania d'aquest municipi els drets següents:

1. De petició, manifestat per escrit, en els termes previstos per la legislació sobre règim jurídic i procediment administratiu comú.
2. A dirigir-se per escrit a l'Ajuntament, a través del batle/essa i dels regidors/es, per sol·licitar aclariments o actuacions municipals.
3. A accedir a la informació i documentació municipal, en els termes previstos en la legislació vigent.
4. A sol·licitar iniciatives populars en els termes establerts en aquest reglament.
5. A utilitzar els serveis públics municipals segons la seva naturalesa.
6. A presentar queixes, reclamacions i suggeriments respecte de l'activitat municipal i dels serveis públics locals.
7. A exigir la prestació, i en el seu cas, l'establiment dels serveis públics locals de caràcter obligatori, segons la legislació vigent de règim local.
8. Els drets que, en relació amb el procediment, estan establerts per l'article 35 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Regim Juridic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
9. Els drets i garanties que, en la seva qualitat de contribuents, els reconeix la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
10. A escollir la llengua cooficial en què s'han de tramitar els procediments en els quals tinguin la condició d'interessats, en els termes previstos per les lleis.
11. A intervenir en les sessions del Ple de l'Ajuntament en la forma prevista en aquest reglament.

12. Qualsevol altre dret reconegut per l'ordenament jurídic.

Article 5 . Informació a la ciutadania.

A més del que es disposa en els articles anteriors, l'Ajuntament facilitarà a tota la ciutadania l'accés directe a les actes del Ple, de la Junta de Govern Local i als reglaments, ordenances i normes municipals que es publicaran al web municipal.

Article 6. El Lloc web municipal i el correu electrònic.

L'Ajuntament posarà a disposició de la ciutadania el web municipal on s'informarà de les actuacions d'interès general, dels extractes dels acords dels òrgans de govern i Ple Municipal i de l'agenda d'activitats més rellevants pel municipi. També es reflectiran de forma clara les vies de comunicació amb l'Ajuntament, que han de constar, com a mínim, de correu electrònic de contacte.

Aquest web informarà amb el màxim detall possible dels projectes i planificacions d'importància per al municipi. Igualment es podran fer consultes i realitzar els tràmits administratius mitjançant els procediments que en el seu moment s'acordin.

Article 7 . Caràcter públic de les sessions

Les sessions del Ple són públiques. No obstant, podran ser secrets el debat i la votació d'aquells assumptes que poden afectar el dret fonamental dels ciutadans a què es refereix l'article 18.1 de la Constitució (dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge) quan així s'acordi per majoria absoluta.

No són públiques les sessions de la Junta de Govern Local ni les de la resta d'òrgans municipals, llevat de les sessions dels òrgans de participació que també seran públiques.

Article 8 . Intervenció dels ciutadans al Ple municipal

Quan un ciutadà desitgi intervenir davant el Ple, referent a algun punt concret de l'ordre del dia d'una sessió en què tingui interès, haurà de sol·licitar-ho a Batlia amb una anticipació mínima de 24 hores de l'inici de la sessió.

El Batlle o Batllessa, autoritzarà la intervenció al sol·licitant o bé la denegarà si no està prou motivada o si es refereix a assumptes que no siguin de competència municipal.

Autoritzada la intervenció, el sol·licitant podrà exposar el seu parer per un termini màxim de cinc minuts, després de la lectura i exposició de la proposta inclosa en l'ordre del dia, però sempre abans del debat i de la votació per part dels regidors/es. Es podrà utilitzar un torn de rèplica de durada màxima de dos minuts després del debat i abans de la votació.

Les intervencions de la ciutadania, referents a punts concrets de l'ordre del dia de la part

resolutiva de les sessions, podran limitar-se a un màxim d'intervencions que fixarà la Junta de Portaveus. En el supòsit que, per a una mateixa sessió, es presentessin més de tres sol·licituds d'intervenció, s'aplicaran els següents criteris preferents de selecció:

1. Que siguin sobre punts diferents de l'ordre del dia.
2. Que provinguin de ciutadans diferents.
3. L'ordre de presentació de les sol·licituds en el Registre d'Entrada de l'Ajuntamen

Article 9 . El torn de prec i preguntes

Finalitzada la sessió ordinària del Ple municipal, s'establirà un torn de prec i preguntes per al públic assistent sobre temes concrets d'interès municipal. Les intervencions del públic tendran una durada màxima de tres minuts d'exposició i es podran sol·licitar per escrit vint i quatre hores abans del Ple, excepte si versa sobre un assumpte inclòs en l'ordre del dia de la sessió, supòsit en què no caldrà presentar cap sol·licitud.

Tractant-se de sessions extraordinàries, el Batlle o Batllessa obrirà també un torn de prec i preguntes del públic assistent que versarà exclusivament sobre assumptes inclosos en l'ordre del dia de la sessió corresponent. Queden excloses d'aquesta possibilitat la sessió constitutiva de la Corporació, les que tinguin per objecte la renúncia i/o elecció de Batlle o Batllessa i les que es convoquin amb motiu d'una moció de censura o d'una qüestió de confiança.

Les intervencions de la ciutadania en el torn de prec i preguntes sobre temes concrets d'interès municipal que no figurin en l'ordre del dia, es podran limitar a un màxim d'intervencions que fixarà la Junta de Portaveus. En el supòsit que, per a una mateixa sessió, es presentessin més de tres sol·licituds per intervenir en el torn de prec i preguntes, s'aplicaran els següents criteris preferents de selecció:

1. Que siguin sobre punts diferents de l'ordre del dia.
2. Que provinguin de ciutadans i ciutadanes diferents.
3. L'ordre de presentació de les sol·licituds en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament.

El Batlle o Batllessa serà, en tot cas, qui ordenarà i tancarà el torn de prec i preguntes del públic.

Article 10 . Audiència pública

Les sessions d'audiència pública són actes de lliure concurrència que es celebraran amb l'objecte que les entitats i la ciutadania en general puguin rebre de l'Ajuntament informació sobre determinades activitats o programes d'actuació i puguin formular verbalment els seus suggeriments o propostes.

El batle o la batlessa en convocarà, al manco, una cada any per presentar el programa d'actuació municipal i les ordenances municipals. Presidirà les sessions el batle o batlessa, que podrà delegar en qualsevol regidor/ra.

Per a fer efectiu aquest dret a instància dels ciutadans i ciutadanes, el batlle o batlessa convocarà audiència pública d'acord amb les normes que s'assenyalen a continuació.

Les audiències públiques podran versar sobre qualsevol matèria de competència municipal.

Article 11. Requisits per sol·licitar l'audiència pública

Una entitat ciutadana podrà sol·licitar audiència pública. També es pot realitzar una sol·licitud conjunta per part de diverses entitats. En qualsevol dels casos, la totalitat de les entitats sol·licitants han d'estar degudament registrades.

També podran sol·licitar-la un mínim de 50 ciutadans majors d'edat, per mitjà del corresponent plec de signatures, en el qual constarà el nom, domicili i DNI de cadascú dels signants, en aquest cas les notificacions de l'Ajuntament es faran al primer signant.

Les peticions d'audiència pública s'hauran d'adreçar per escrit al batlle o batlessa i s'acompanyaran d'una memòria justificativa de l'assumpte a debatre i l'expressió clara de la informació que se sol·licita.

Article 12. Procediment de convocatòria i de celebració de l'audiència pública

Les audiències públiques seran convocades i presidides pel batlle o batlessa o pel regidor o regidora municipal en qui delegui. La convocatòria s'haurà d'efectuar amb una antelació mínima de vuit dies al de la seva celebració, la qual s'haurà de celebrar abans de 30 dies naturals de la sol·licitud.

L'Ajuntament determinarà, si això es possible, d'acord amb els sol·licitants, el lloc i les altres particularitats i condicions per a la celebració .

Segons el tema o temes a tractar assistiran a la sessió, a més, els regidors o regidores responsables de les àrees corresponents, així com els funcionaris o personal que designi el president/a, el qual també designarà, entre aquests, una o un secretari de la sessió.

D'altra banda, es comunicarà la celebració de l'audiència pública a la resta de regidors i regidores.

El/la president/a regularà el temps i l'ordre d'intervenció de cara a què el màxim de persones assistents puguin participar-hi. El funcionament de les sessions serà el següent:

1r) Intervenció de la ponència del tema a tractar.

2n) Intervenció i posicionament dels responsables polítics municipal i de l'oposició, si així ho sol·liciten.

3r) Intervenció de les persones assistents durant un màxim de tres minuts per persona, (la suma del temps per persona també es pot agrupar amb intervencions de portaveus designats anteriorment pels sol·licitants de l'audiència), temps que es podrà

escurçar en funció del nombre de persones que vulguin parlar tenint en compte una durada màxima de dues hores per audiència.

4t) Rèplica del/la responsable polític, si s'escau.

5é) Conclusions, si s'escauen.

Els sol·licitants hauran de rebre l'acta en la qual es reculli l'audiència celebrada dins del termini dels 15 dies següents a la celebració.

En les sessions d'audiència pública no s'adoptaran acords ni resolucions administratives. No obstant, en el cas que de la celebració de l'audiència pública es desprengués una proposta d'adopció d'acords municipals, l'expedient passarà a la propera sessió del Ple municipal o de la Junta de Govern Local que tingui lloc, a l'efecte del seu debat i votació .

Article 13. La consulta popular

L'Ajuntament convocarà consulta popular sobre assumptes de competència municipal d'especial importància per als interessos dels veïns, d'acord amb el que preveuen els articles 71 de la Llei reguladora de les Bases del Règim Local; article 123 de la Llei municipal i de règim local de les Illes Balears, de 15 de desembre de 2006, i, en tot cas, amb respecte al que disposa la Llei Orgànica 2/1980, reguladora de les diferents modalitats de referèndum o qualsevol altre que reguli específicament les consultes populars.

Podrà ser objecte de consulta popular qualsevol assumpte que afecti l'àmbit local i l'esfera de la competència municipal, llevat que es refereixi a l'àmbit de les finances de l'Ajuntament. Dins d'una mateixa consulta es pot incloure més d'una pregunta.

Els requisits perquè la ciutadania pugui sol·licitar la realització d'una consulta popular i el procediment a seguir per a la convocatòria i la realització de la mateixa, es regularan per la legislació abans esmentada.

L'Ajuntament farà difusió de la consulta per tots els mitjans de què disposa.

Article 14 . La iniciativa popular.

Tota la ciutadania que gaudeix del dret de sufragi actiu a les eleccions municipals podrà exercir també la iniciativa popular, presentant propostes d'acord o d'actuacions, o projectes de reglaments en matèries de competència municipal. Aquestes iniciatives hauran d'anar avalades per un nombre de signatures igual o superior al 10% de la ciutadania del municipi amb dret a sufragi, que s'agruparan en fulls o plec on hi haurà de constar necessàriament el nom i cognoms, el número del DNI, l'adreça i la signatura.

Les propostes hauran de contenir una exposició de motius i la part dispositiva que s'hagi de sotmetre a votació. També s'ha de fer constar la persona designada per intervenir en el Ple municipal per argumentar en defensa de la proposició.

Un cop presentada la proposició amb els requisits establerts, aquesta s'haurà de considerar en el Ple municipal en el termini màxim de tres mesos, sense perjudici que siguin resoltes per l'òrgan competent per raó de la matèria. En tot cas es requerirà l'informe previ de legalitat del Secretari de l'Ajuntament, així com l'informe de l'Interventor quan la iniciativa afecti a drets i obligacions de contingut econòmic.

Les iniciatives regulades en el present article poden també incorporar una proposta de consulta popular que es regularà i es tramitarà segons el que disposa l'article anterior.

SECCIÓ SEGONA. LA PARTICIPACIÓ COL·LECTIVA

Article 15. Drets de les entitats ciutadanes

L'Ajuntament reconeix i garanteix el dret de participació en els assumptes públics municipals de totes les entitats ciutadanes i associacions constituïdes per a la defensa dels interessos generals o sectorials dels veïns, que es trobin inscrites en el Registre Municipal d'Entitats de Santa Eugènia que es regula en els articles següents, així com els drets següents:

1. A rebre subvencions municipals i altres ajuts públics, d'acord amb les previsions pressupostàries i amb el procediment de concessió establert legalment i reglamentàriament.
2. A utilitzar béns públics, tals com locals, mitjans de comunicació i altres de naturalesa anàloga, amb les limitacions derivades de les disponibilitats municipals i dins de la programació corresponent per tal d'evitar la possible coincidència en l'ús, respectant l'ordre de les peticions.
3. A rebre informació de l'activitat municipal que per raó de la matèria pugui ser del seu interès.
4. A exercir les accions necessàries per a la defensa dels interessos municipals, en els termes previstos per l'article 68 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.
5. A elevar propostes d'actuació a l'Ajuntament, per mitjà del batlle o batllessa i dels regidors i regidores, sobre assumptes de competència municipal.
6. A formar part dels òrgans de participació ciutadana a què es fa referència a la secció tercera d'aquest reglament.
7. A intervenir en les sessions plenàries, audiències públiques i sessions informatives en els termes previstos en el present Reglament.
8. Els altres drets reconeguts per l'article 4 d'aquest Reglament a favor dels ciutadans/es, quan siguin susceptibles d'exercici associat o col·lectiu.

Article 16. El Registre Municipal d'Entitats

El Registre Municipal d'Entitats té per objecte facilitar el coneixement del nombre i naturalesa de les entitats existents al Municipi, les finalitats i la representativitat, i la inscripció en aquest constituirà requisit indispensable per ostentar els drets reconeguts a les entitats ciutadanes per aquest Reglament.

El Registre Municipal d'Entitats té caràcter públic i pot ser consultat per qualsevol

persona interessada . Aquest registre estarà sota la custòdia del regidor o regidora que tingui delegades les funcions de Participació Ciutadana.

Article 17. Inscripció

Es podran inscriure en el Registre Municipal d'Entitats totes aquelles entitats i associacions sense ànim de lucre que persegueixin la defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials dels veïns del municipi i tinguin el seu domicili a Santa Eugènia.

Les inscripcions s'efectuaran a petició de l'entitat interessada, presentada en el Registre General d'aquest Ajuntament, a la qual s'acompanyaran els documents següents:

1. Estatuts reguladors de l'entitat i número d'inscripció en el Registre General d'Associacions corresponents, o en qualsevol altre que sigui preceptiu, o certificació d'haver presentat la sol·licitud d'inscripció a l'esmentat Registre.
2. Nom, cognoms i DNI de les persones que integren la Junta de l'entitat o el seu òrgan de govern.
3. Domicili social de l'entitat.
4. Nombre de socis, amb especificació del nombre de residents a Santa Eugènia.
5. Nombre d'Identificació Fiscal.

Dintre dels 15 dies següents a la recepció de la sol·licitud, quan aquesta vingui acompanyada de la documentació requerida, l'Ajuntament notificarà a l'entitat la inscripció al Registre, moment a partir del qual es considerarà donada d'alta en aquell a tots els efectes.

Si no es notifiqués la inscripció dintre de l'esmentat termini, es procedirà a la inscripció per silenci administratiu, llevat que l'Ajuntament l'hagi denegat expressament i motivadament, o hagi requerit a l'entitat a inscriure el complement de la sol·licitud.

Quan l'entitat o associació sol·licitant no hagués obtingut la inscripció en el corresponent Registre d'Associacions o en qualsevol altre que sigui preceptiu, la inscripció al Registre Municipal tindrà caràcter provisional per un període de sis mesos, transcorreguts els quals passarà a tenir caràcter definitiu si aporta la documentació acreditativa d'haver-se obtingut la inscripció en el Registre corresponent. En cas contrari, causarà baixa definitiva al Registre Municipal.

Article 18. Actualització de dades

Les entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats estaran obligades, durant el primer trimestre de l'any, a notificar a aquest les modificacions produïdes en les dades registrals.

L'incompliment reiterat d'aquesta obligació facultarà a l'Ajuntament a, prèvia audiència

a les entitats afectades, donar-les de baixa del Registre, un cop efectuat un requeriment sense que aquest s'hagi complert.

Article 19 . Participació al Ple municipal

Les entitats ciutadanes inscrites al Registre Municipal d'Entitats tindran dret a intervenir en els punts de l'ordre del dia de les sessions plenàries de l'Ajuntament.

Per tal de fer efectiu aquest dret hauran de presentar una sol·licitud d'intervenció signada pel seu President, fent constar la persona que intervindrà en nom de l'entitat i l'objecte de la intervenció amb una breu exposició de motius.

La sol·licitud d'intervenció s'haurà de presentar al Registre d'Entrada de l'Ajuntament amb una antelació mínima de 24 hores a la celebració de la sessió corresponent.

El batle o batlessa, autoritzarà la intervenció a l'entitat sol·licitant o bé la denegarà si no està prou motivada o si es refereix a assumptes que no siguin de competència municipal.

Arribat el punt de l'ordre del dia on estigui prevista la intervenció, prèviament al debat dels grups polítics, la persona designada representant de l'entitat autoritzada farà l'exposició anunciada, la qual no excedirà de cinc minuts. Es podrà utilitzar un torn de rèplica de durada màxima de dos minuts després del debat i abans de la votació.

De forma anàloga s'haurà de sol·licitar, autoritzar i instrumentar la intervenció de les entitats en el torn de precís i preguntes.

Les intervencions de les entitats, referents a punts concrets de l'ordre del dia de la part resolutiva de les sessions, així com les intervencions en el torn de precís i preguntes sobre temes concrets d'interès municipal que no figurin en l'ordre del dia, es limitaran a un màxim de 3 intervencions totals per sessió . En el supòsit que, per a una mateixa sessió, es presentessin més de tres sol·licituds d'intervenció, s'aplicaran els següents criteris preferents de selecció:

1. Que siguin sobre punts diferents de l'ordre del dia.
2. Que provenguin d'entitats diferents.
3. L'ordre de presentació de les sol·licituds en el Registre d'Entrada de l'Ajuntament.

SECCIÓ TERCERA. ELS ÒRGANS DE PARTICIPACIÓ COMISSIONS ASSESORES I DE PARTICIPACIÓ

Article 20. Comissions assessores.

1. És l'òrgan de participació que es podrà crear per tal que els representants de la ciutadania debatin amb responsables polítics i tècnics municipals els assumptes públics

de la ciutat.

2. La seva creació serà acordada pel Ple de l'Ajuntament, a proposta de Batlia o a través de qualsevol mitjà de participació dels previstos en aquest Reglament.

3. Les seves funcions vendran determinades pels reglaments específics de cada una d'elles.

Article 21.- Comissions específiques.

El Batle/ssa podrà promoure la constitució de comissions de treball específiques per intervenir en temes concrets que es caracteritzin per tenir una durada determinada en el temps.

La composició i el funcionament d'aquestes comissions seran determinats per l'acord de constitució.

Article 22,- Reunions d'informació i participació ciutadana.

El Batle/ssa podrà convocar reunions d'informació i participació ciutadana per debatre qualsevol tema que afecti al nostre municipi tant sigui per obres públiques, pressupostos etc.

La convocatòria d'aquestes reunions es faran amb una antelació de 15 dies i es publicitaran mitjançant totes les eines que disposi l'Ajuntament.

Les reunions informatives i de participació constaran d'una presentació on el Batle/ssa o Regidor/a amb que delegui, exposarà els fets. Aquesta exposició pot anar acompanyada d'intervencions de tècnics en la matèria que puguin donar més claritat al assumpte a tractar.

Després de l'exposició s'escoltarà l'opinió de l'equip de govern i seguidament de cada portaveu de l'oposició. Existirà un torn de replica per l'equip de Govern.

Seguidament s'obrirà un torn de paraules per sol·licitar més informació o aclariments per part dels assistents, als quals contestarà l'equip de govern o els tècnics si es el cas.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden expressament derogades les normes i les disposicions de rang igual o inferior que contradiguin el que disposa aquest Reglament o s'hi oposin o siguin contràries.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Els preceptes d'aquest Reglament, que per sistemàtica legislativa incorporen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o de la legislació autonòmica, i aquells en què es facin

remissions a preceptes d'aquestes, s'entenen automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la revisió o modificació d'aquesta legislació, llevat que resultin compatibles o permetin una interpretació harmònica amb les noves previsions legislatives.”

El que es fa públic per a general coneixement.

El Sr. Riutort explica que per participació ciutadana, interessa reflexar una partida al pressupost.

Pren la paraula el Sr. Batle el qual explica que es fa feina amb aquesta qüestió, ja què, és un reflexe de la Llei de Règim Local.

Acord:

Sotmesa a votació la proposta, s'acorda per unanimitat rebutjar l'esmentada proposta amb cinc vots en contra del grup municipal del PP, dos vots a favor del grup Movem Santa Eugènia i un vot a favor del grup municipal PSIB-PSOE.

7è.- Proposta del grup municipal Movem Santa Eugènia per l'elaboració d'un projecte per completar la voravia del carrer Fra Juniper Serra entre el nucli urbà i el cementiri.- El Sr. Joan Riutort, com a portaveu del grup municipal Movem Santa Eugènia, explica al Ple la següent:

Proposta per l'elaboració d'un projecte per completar la voravia del carrer Fra Juniper Serra entre el nucli urbà i el cementiri.

L'accessibilitat segura des del nucli urbà de Santa Eugènia fins al cementiri municipal presenta una sèrie de deficiències greus. Aquestes deficiències posen en perill les persones que usen aquesta via tant per anar al cementiri com per anar a passejar. La voravia és inexistente en un tram d'uns 60 metres sortint del nucli urbà, cosa que fa que els peatons haguin de circular per la calçada. La voravia existent presenta una mancança de seguretat evident en uns 100 metres del seu recorregut. La voravia no presenta cap tipus de protecció per prevenir una possible caiguda en desnivell. Recordar que la normativa existent (Ordre VIV/561/2010, d'1 de febrer) preveu elements de protecció del peató quan hi hagi un desnivell de més de 55 cm entre les diferents cotes existents. El desnivell amb la finca colindant en el cas d'aquesta voravia, va dels 110 cm i arriba fins als 220 cm. A més constatarem que en aquestes darreres setmanes s'ha produït un esbaldrec a la paret que aguanta aquesta via, cosa que farà inevitable una intervenció Municipal.

La proposta del GRUP MUNICIPAL MOVEM SANTA EUGÈNIA està encaminada a la redacció d'un projecte per tal de connectar la voravia existent amb el nucli urbà de Santa Eugènia. També demanem que s'inclouï la instal·lació d'una barana de protecció amb les especificacions que marca la normativa.

Aquest projecte s'haurà de redactar per a la seva inclusió en la propera línia de subvencions del Pla d'Obres i Serveis del Consell de Mallorca.

En cas de que ja hi hagi un projecte redactat demanem que se li doni prioritat.

El Sr. Batle explica que primer s'ha d'aclarir de qui és propietat els terrenys i que es realitzarà tot d'una que es pugui fer.

Acord

El Sr. Batle sotmet a votació l'esmentada proposta, la qual queda aprovada per unanimitat dels assistents.

8è.- Proposta del grup municipal Movem Santa Eugènia per un nou Reglament d'Honors i distincions de l'Ajuntament de Santa Eugènia.- El Sr. Joan Riutort com a portaveu del grup municipal Movem Santa Eugènia, va explicar al Ple del passat dia 29 de setembre de 2016, la proposta del grup municipal Movem Santa Eugènia per un nou reglament d'Honors i distincions de l'Ajuntament de Santa Eugènia i havent estudiat la proposta s'acorda:

Sotmesa a votació la proposta, s'acorda per unanimitat rebutjar l'esmentada proposta i seguir amb el Reglament d'Honors i distincions que té actualment l'Ajuntament de Santa Eugènia, amb cinc vots en contra del grup municipal del PP, dos vots a favor del grup Movem Santa Eugènia i un vot a favor del grup municipal PSIB-PSOE.

9è.- Moció del grup PSIB-PSOE per a la dotació de desfribiladors als edificis e instal·lacions municipals.- El Sr. Pep Lluís Urraca explica al Ple la següent:

Moció per a la dotació de desfribiladors als edificis e instal·lacions municipals.

El desfribilador a evitat la mort de molts de ciutadans arreu de l'estat i de la nostra comunitat. El tenir i fer conscients als Taujans de l'existència d'aquests aparells als llocs públics segur que millorarà la qualitat preventiva davant qualsevol incident que es pugui produir i faci falta la seva utilització.

Per tot això:

Demano:

- 1.-La dotació de desfribiladors als edificis municipals com, Ajuntament, Escola, Centre de Salut, Centre de persones majors, Poliesportiu, Casal-Biblioteca i els que es puguin afegir al Ple.
- 2.- Tenir un projecte/protocol de persones autoritzades i formades per a la seva utilització i marcar el calendari de manteniment de cada dispositiu.

El Sr. Batle informa als assistents que l'Ajuntament disposa de dos desfribiladors, un al Poliesportiu i l'altre dins el cotxe de policia. Es farà una ampliació de més desfribiladors i més formació, i prioritzant la compra al col·legi i al centre de dia.

10è.- Precs i preguntes.- Atès l'escrit subscrit pel portaveu del grup municipal Movem Santa Eugènia en data 25/11/2016 (registre d'entrada núm. 2481/2016) en el qual formulen al Sr. Batle les següents preguntes:

1.-Com està l'expedient obert pel Departament de Patrimoni del Consell de Mallorca per l'actuació feta damunt la Cova d'en Tro durant les obres del camí d'es Peu del Puget?

Està en tràmit.

2.-Al mes d'abril d'aquest any el Consell de Mallorca va requerir a l'Ajuntament una modificació del projecte bàsic i d'execució de l'obra del Peu del Puget degut a una sèrie de discrepàncies amb el projecte presentat:

Les obres que no s'ajusten al projecte són:

-L'amplada del camí projectada era de 2,40 m i en realitat té 3,70 m.

-A les zones de major pendent, els sobreeixidors de pedra natural (peces de vorada) han estat substituïts per grava de pedra.

-L'acabat i dimensions dels bancs no es correspon amb l'indicat a la memòria (un de sol al projecte, per tres que n'hi ha ara).

-Al projecte no es fa menció a la instal·lació de la reixeta de filferro sobre el paretó.

-No es contempla tancament ni porta als accessos.

El Batle ens va informar que l'arquitecte havia fet directament una gestió amb l'ADU. S'ha duit a terme ja el requeriment fet per l'ADU? Ha donat l'ADU la seva conformitat amb les obres tal com estan?

Està pendent de una reunió amb els tècnics, el divendres dia 2 desembre a les 13:00 hores.

3.-Al setembre de 2015 en resposta a la pregunta de quan es duria a terme l'ajardinament del peu del Puget, el Batle ens va respondre que es duria a terme dins l'any 2016. A dia d'avui no s'han iniciat aquestes feines d'ajardinament ni hi ha partida pressupostària designada dins el pressupost del 2016. Quant té previst l'Equip de Govern dur a terme aquest ajardinament? Hi haurà partida pressupostària al 2017?

Com bé sabeu, hi ha un procediment de deslinde iniciat, per tant fins que no quedi clar no podrem fer cap actuació.

4.-Quant creu el Batle que estaran acabades les obres (després d'un any i mig del seu començament) del Peu del Puget?

Depèn de la duració del procediment judicial.

5.-Ha presentat l'Ajuntament algun projecte per aprofitar els fons de l'impost del turisme sostenible?

No.

6.-A l'acta de la Junta de Govern del 16/08/2016 hi ha l'autorització del pagament de la factura 3382260901 per import de 439,23 € a l'Olleia Can Bernadí C.B. També trobam

una altra factura a nom d'una altra C.B. que després es va tornar endarrera.
Com ja va deixar clar l'anterior secretària de la Corporació en un informe d'Intervenció del gener de 2016, les Administracions Públiques no poden contractar amb Comunitats de Béns, tal com estableix l'article 54 del Reial Decret Legislatiu 3/2011 de 14 de novembre del text refós de la llei de contractes del sector públic. Per tant es evident que encara que el Batle (que es qui autoritza tots els pagaments) no li consti, aquesta Corporació fa pagaments a Comunitats de Béns e manera irregular. Seguirà el Batle autoritzant aquests tipus de pagaments?

La factura es va registrar en nom de Coloma Florit Horrach, autònoma en capacitat legal per facturar.

7.-Vists els canvis que preveuen l'eliminació del TIB Santa Eugènia fins a l'estació del tren a Santa Maria, ens queden uns dubtes. Que passarà amb els residents de Ses Coves i els usuaris que empren les parades de la carretera que va a Santa Maria? S'ha demanat opinió a l'Ajuntament sobre aquests canvis? S'ha estudiat com afectarà aquest canvi als usuaris habituals del TIB? Milloraran realment aquests canvis el servei que ara es dóna? Tenint en compte que els nins taurans van a l'Institut a Santa Maria, i hi tenen molts amics, no és un perjudici perdre aquesta connexió?

L'Ajuntament ha efectuat la següent reclamació davant la Direcció General de Transports:

PRIMER.- Antecedents.

Que s'ha sol·licitat informe del canvi de parades que el Consorci de Transports de Mallorca pretén adoptar al transport regular del municipi de Santa Eugènia.

SEGON.- De la supressió de la línia Santa Eugènia- Santa Maria – Santa Eugènia

Aquest ajuntament es troba en desacord amb la supressió de l'enllaç entre Santa Eugènia i Santa Maria pels motius que s'exposaran a continuació:

- La falta d'enllaç públic entre Santa Maria duu com a conseqüència la pèrdua de la connexió amb el servei públic de tren i, per tant, la pèrdua de l'enllaç via tren amb Palma i Inca. Aquesta connexió que és més ràpida i eficient que la proposada i per tant més adequada per les necessitats dels taurans.
- En segon lloc, el servei d'atenció mèdica de Santa Eugènia (PAC) recau a Santa Maria pel qual es una necessitat que hi hagi una línia de transport directe entre els dos nuclis urbans. D'aquesta manera assegurem l'accés a la sanitat pública dels ciutadans de Santa Eugènia.
- En tercer lloc, el centre d'educació Secundària Obligatòria així com a Post-Obligatòria que pertoca als joves de Santa Eugènia es troba, un cop més, a Santa Maria. I, evidentment, la manca d'enllaç directe amb aquest poble dificulta el desplaçament dels alumnes.

- En quart i darrer lloc, son incomptables els serveis que Santa Maria ofereix a Santa Eugènia. Ja que Santa Maria és el poble més propè que compta amb serveis i és per tant el nucli de referència al qual els taujans s'hi acosten per accedir-hi.

Per tot això, resulta d'especial rellevància pel poble de Santa Eugènia l'enllaç mitjançant transport públic amb Santa Maria i sol·licitem al consorci de transports de Mallorca que estudià la possibilitat de mantenir l'enllaç.

TERCER.- De la ruta alternativa.

Pel cas en que no sigui possible mantenir l'enllaç amb Santa Maria i a la vista de la ruta que s'ha plantejat per part del Consorci aquest Ajuntament exposa una ruta alternativa més beneficiosa pels motius que seguidament s'exposaran.

La ruta compta en tres aturades i son les que s'observen al següent mapa.



1. Aturada a Ca'n Puceta.

En primer lloc, i vinguent per la Carretera MA-3011 la primera aturada es troba situada al camí devora el Restaurant Ca'n Puceta.

En aquest punt tal i com es mostra a la imatge següent hi ha lloc suficient per posar l'aturada i perquè l'autobús es pugui aturar i donar la volta per tornar a la carretera.



D'aquesta manera, els usuaris no esperaren a la Carretera i per tant estan més protegits del tràfic.

Seguidament, l'autobús hauria de tornar a la carretera tornant una mica per enrere fins al Camí d'Ollerries.

Aturada a Ollerries.

Seguint amb la ruta anterior la segona parada que es proposa es al Camí Ollerries, al



núm. 24 devora dels contenidors que es mostren a la fotografia següent.

Amb aquesta aturada es aconseguiria no deixar fora al nucli d'Olleries i aprofitar que l'autobús ha de passar molt, tanmateix, molt a prop per donar servei als usuaris d'aquest llogaret.

2. Aturada dins Santa Eugènia C/Josep Balaguer.

Per últim, i seguint el recorregut pel Camí Olleries l'autobús entraria dins el Nucli de Santa Eugènia on es proposa que faci aturada al Carrer Josep Balaguer aprofitant una aturada que ja hi ha col·locada.



En sentit contrari la ruta és exactament igual però en sentit contrari es a dir: Josep Balaguer, Olleries i Ca'n Puceta.

D'aquesta manera la ruta que aquí es proposa compta amb menys kilòmetres que la inicialment aprovada. Ja que aquesta ruta té en un sentit 3,7 km. i a l'altre 3.3 km. Respectivament.

A més compta amb una major cobertura dels ciutadans del poble i de les necessitats i comoditat dels taugejans que son els destinataris del servei i que tindrà com a conseqüència una major utilització del transport.

Per tot això, la conseqüència jurídica de l'estimació del present escrit

SOL·LICITO

PRIMER.- Que no s'elimini l'enllaç de Santa Eugènia amb Santa Maria.

SEGON.- Que atenent al contingut del mateix escrit pel cas que s'elimini l'enllaç exposat, que les aturades i la ruta de l'autobús a Santa Eugènia sigui la que s'ha posat de manifest al punt tercer.”

8.-El mes de juliol vàrem fer una pregunta sobre el Pacte de Batles i Batllesses pel canvi climàtic que va signar l'anterior Batle Guillem Crespí el 30 de setembre de l'any 2009 a Brusel·les i els informes bianuals de seguiment del PAESC. Ja ens heu informat que s'està fent una tasca d'actualització i repàs de les actuacions pendents. El problema és que Santa Eugènia és una de les quatre úniques poblacions de l'Estat que han passat la data límit per enviar els informes de seguiment del pacte. A la web del Pacte hi trobam la següent informació:

El Pacto de los Alcaldes: Información General.

¿Qué compromisos deben cumplir los firmantes del Pacto?

Los firmantes admitirán el cese en su pertenencia al Pacto de los Alcaldes en caso de no presentar a tiempo los diferentes documentos técnicos (los PAES y los informes de seguimiento).

Així doncs no tenim clar que degut als incompliments en l'entrega dels informes Santa Eugènia segueixi adherida al Pacte. S'ha posat en contacte la regidora Margalida Cañellas amb algú representant del Pacte per saber si encara hi estan adherits? Ens haurem de tornar a adherir al Pacte o bastarà amb l'actualització i enviament dels informes de seguiment? En que consisteixen els informes de seguiment que s'envien al Pacte? Quants d'informes hi ha pendents d'enviament?

No hi ha cap tipus de límit per presentar la documentació.

Ens tornarem adherir al Pacte, ja que hem actualitzat els projectes per poder arribar a les pautes que marca el PAES, que no es mes que arribar al 40 % de reduccions de CO2.

9.- Hem vist una entrada significativa d'instàncies al registre d'entrada sobre el BIC dels llogarets. Voldriem saber com està el tema de l'elaboració dels plans especials. Ja se sap el seu cost? Quant començarà la seva redacció? Ja s'ha decidit per quin llogaret es començarà en cas de no fer-los tot tres plegats?

Els tècnics del Consell ens han dit que els plans especials no es podran dur a terme, que han d'anar junts a la modificació de les normes.

10.-Estàn tots els procediments administratius de l'Ajuntament de Santa Eugènia adaptats a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i que ja està en vigor desde l'1 d'octubre de 2016?

Estàn en tràmit, ja que tenim dos anys per adaptar-nos desde que es va aprovar la Llei.

11.- En quin estat es troba el canvi d'interès del solar on s'ha de construir el futur Parc Verd?

Està en tràmit.

A mes el Sr. Riutort demana si l'Ajuntament s'ha presentat a la convocatòria del SOIB per la contractació de Joves Qualificats 2016.

El Sr. Batle contesta que no, debut a que la Mancomunitat del Pla la adoptada com a seva i no por haver-hi duplicitat.

El Sr. Urraca diu que ha vist en premsa el contracte que l'Ajuntament ha formalitzat amb Holaluz i que ara sí que l'Ajuntament a pogut apostar per energies renovables.

El Sr. Batle diu que sí, que d'aquesta manera estalviem energia i diners, segons una estudi de previsió fet per aquesta Empresa.

I, sense cap altre assumpte per tractar, el president aixeca la sessió a les deu hores, de la qual, com a secretari-interventor-acctal., estenc aquesta acta.

El secretari-acctal.,

Vist i Plau,
El Batle,

Sgt: Bartolomé Coll Isern

Sgt: Francisco Martorell Canals